**![C:\Users\Marcelo\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary Internet Files\Content.IE5\J021QOJ5\MC900441964[1].wmf]()NOME DO EDITAL:** Escolher um item.![C:\Users\Marcelo\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary Internet Files\Content.IE5\UMJ29EM0\MC900441962[1].wmf]()

**ANO DO EDITAL:** Escolher um item.(informar o ano de lançamento do edital; não é necessariamente o do ano corrente)

**Vigência da Bolsa:**

* **pRIMEIRO MÊS:** Clique aqui para inserir uma data.
* **ÚLTIMO MÊS:** Clique aqui para inserir uma data.

|  |
| --- |
| **Identificação** |
| **Nome do Orientador** |  |
| **Título do Projeto** |  |
| **Nome do Estudante** |  |
| **Unidade onde será realizada a pesquisa** |  |
| **Vigência do Projeto** |  |

Pelo presente termo de compromisso, **o(a) Professor(a)-orientador(a) e o(a) aluno(a) orientado(a)** comprometem-se, conjuntamente, a:

* conhecer e cumprir as Normas do presente edital;
* submeter Relatório Final Simplificado (ou seus substitutivos, conforme determinado no respectivo edital);
* participar dos Seminários anuais de Pesquisa e Pós-Graduação da PROPCI.

**O(a) orientador(a) compromete-se a:**

* orientar o(a) estudante nas diferentes fases do plano de trabalho registrado na PROPCI;
* acompanhar o desempenho do(a) estudante na execução do plano de trabalho aprovado, orientando-o(a) de maneira adequada, qualificada e regular;
* informar o mais rapidamente possível à Coordenação de Pesquisa e Criação da PROPCI, através de entrega de correspondência formal na Secretaria da PROPCI, a formatura, substituição ou desligamento do(a) estudante;
* atuar como assessor da PROPCI quando solicitado, assim como de outras Pró-Reitorias que participem do presente edital;

**O(A) bolsista compromete-se a:**

* executar o plano de trabalho aprovado sob orientação do(a) orientador(a), dedicando-lhe 20 horas semanais;
* comunicar imediatamente e formalmente à Coordenação de Pesquisa e Criação da PROPCI, quando for o caso, o recebimento de benefício de bolsa ou alguma eventual mudança que afete o desenvolvimento do plano de trabalho inicialmente aprovado.

**O não cumprimento de qualquer das tarefas acima relacionadas implicará inadimplência com o Programa. A PROPCI poderá cancelar a bolsa, não emitirá declaração de acompanhamento de atividade de pesquisa e bloqueará a possibilidade de inscrição no próximo processo seletivo**.

**Assinatura do Orientador**:

**Assinatura do Bolsista**:

Salvador, Clique aqui para inserir uma data.